FIŞA DISCIPLINEI[1]

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea Creștină Partium**
1.2 Facultatea	**Facultatea de Arte**
1.3 Departamentul	**Departamentul de Arte Plastice**
1.4 Domeniul de studii	**Arte plastice (grafică)**
1.5 Ciclul de studii	**Licență**
1.6 Programul de studii/Calificarea	**Arte plastice (grafică)/Licențiat în arte plastice**

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	**Limba engleză**
2.2 Titularul activităţii de curs	-
2.3 Titularul activităţii de seminar	**Izsák Hajnalka**
2.4 Anul de studiu	**Anul II.**
2.5 Semestrul	**II.**
2.6 Tipul de evaluare	**colocviu**
2.7 Regimul disciplinei	**DC**

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	**2**	din care3.2curs	**-**	3.3 seminar/laborator	**2**
3.4 Total ore din planul de învăţământ	**28**	din care3.5curs	**-**	3.6 seminar/laborator	**28**
Distribuţia fondului de timp					ore
Studiul după manual, support de curs, bibliografie şi notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate şi pe teren					6
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					10
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activităţi…					-
3.7 Total ore studiu individual					**28**
3.8 Total ore pe semestru					**56**
3.9 Numărul de credite					**2**

4. **Precondiţii** (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competenţe	

5. **Condiţii** (acolo unde este cazul)

5.1 de desfăşurare a cursului	-
5.2 de desfăşurare a seminarului/laboratorului	Sală de curs, mijloace audiovizuale, copii xerox, manual

[1]Cf.M.Of.al României, Partea I, Nr.800bis/13.XII.2011,Ordinul ministrului nr.5703 din18 oct.2011

6. Competenţe specifice acumulate

Competenţe profesionale	• Cunoașterea si utilizarea adecvată a vocabularului precum și a structurilor gramaticale. • Corelarea cunoștintelor teoretice cu abilitatea de a le aplica în practica. • Îmbunătățirea competențelor de comunicare scrisă și orală. • Comunicarea orală și scrisă pe teme uzuale şi caracteristice unor situaţii particulare; exprimarea unei opinii. • Stăpânirea tehnicilor de lucru cu instrumentele auxiliare: ghid de verbe neregulate, dicționare, etc.
Competenţe transversale	• Conștientizarea nevoii de formare continuă și a importanței de a obține un certificat de competență lingvistică. • Valorificarea optimă și creativă a propriului potenţial în activitățile de specialitate. • Depășirea barierelor de comunicare interculturală și cu alţi specialişti din domeniu. • Relaţionarea în echipă; comunicarea interpersonală.

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competențelor specifice accumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cursul oferă studenților o prezentare, fixare și argumentare a cunoștințelor de limba engleza dobândite în învățământul preuniversitar. Totodată sunt introduse noi elemente de vocabular, gramatică, scriere, citire, înțelegere, conversație, conform cerințelor pentru obținerea certificatului de competență lingvistică.
7.2 Obiectivele specifice	• Formarea deprinderilor de receptare și exprimare orală și scrisă în limba engleză. • Integrarea cunoștințelor și a deprinderilor lingvistice și de interpretare în diferite situații de comunicare • Atingerea unui nivel mediu-superior în vederea achiziționării limbajului de specialitate corespunzător domeniului de studiu.

8. Conţinuturi

8.1 Curs	**Metode de predare**	**Observaţii**
1. Health and illness	Explicația, conversația	
2. Common illnesses, diseases, medical problems	Explicația, conversația	
3. Notices and warnings, Vague language	Explicația, conversația	
4. Weather	Explicația, conversația	
5. Pollution and environment	Explicația, conversația	
6. Present tenses for the future	Explicația, conversația	
7. Future tenses	Explicația, conversația	
8. Passive 1,2,3	Explicația, conversația	
9. Time and sequence	Explicația, conversația	
10. Modern communication	Explicația, conversația	
11. Crime and the law	Explicația, conversația	
12. Reported speech 1,2	Explicația, conversația	
13. Relative clauses 1,2	Explicația, conversația	
14. Revision	Explicația, conversația	

8.2 Seminar	Metode de predare	Observaţii
1. Everyday problems, Common expressions	Conversația, exercițiul	
2. Injuries, accidents	Conversația, exercițiul	
3. Common expressions	Conversația, exercițiul	
4. Weather forecast	Conversația, exercițiul	
5. Environment and seasons	Conversația, exercițiul	
6. Future plans	Conversația, exercițiul	
7. Future Simple, going to future	Conversația, exercițiul	
8. Typical passive constructions, *is done/was done be/been/being done*	Conversația, exercițiul	
9. Connecting words	Conversația, exercițiul	
10. Ways of keeping touch	Conversația, exercițiul	
11. Law and order	Conversația, exercițiul	
12. *He said that...*, Reported questions	Conversația, exercițiul	
13. Clauses with *who/that/which, whose/whom/where*	Conversația, exercițiul	
14. Test		

Bibliografie:

1. **Ardelean**, Tímea & **Izsák**, Hajnalka, *Express yourself. Words that you need: Active vocabulary for Pre-intermediate & intermediate students*, Editura Partium, Oradea, 2011
2. **Vince**, Michael, ***Intermediate Language Practice***, Heinemann, 1997
3. **Vince**, Michael & **Emmerson**, Paul, ***First Certificate Language Practice***, Macmillan, 2003
4. **Murphy**, Raymond, ***Essential Grammar in Use***, Cambridge University Press, 1997
5. **Murphy**, Raymond, ***English Grammar in Use***, Cambridge University Press, 1994

Bibliografie opțională:

1. **Dévainé Angeli,** Mariann**,** ***Nyelvtani gyakorlatok alap-, közép- és felsőfokú nyelvvizsgára,*** Lexika Tankönyvkiadó, Székesfehérvár, 1995
2. **McCarthy,** Michael & **O'Dell**, Felicity, ***English Vocabulary in Use***, Elementary, Cambridge University Press, 1999
3. **Redman**, Stuart, ***English Vocabulary in Use***, Pre-Intermediate & Intermediate, Cambridge University Press, 1999
4. **McCarthy**, Michael & **O'Dell**, Felicity, ***English Vocabulary in Use***, Upper-intermediate & Advanced, Cambridge University Press, 1994

9. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conţinutul disciplinei este în concordanţă cu cerinţele pentru obţinerea certificatului de competenţă lingvistică, necesar pentru înscrierea la examenul de licenţă, fiind de asemenea cerut de angajatori.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs		Test scris (evaluare finală)	50%
10.5 Seminar	Capacitatea de a pune în practică cunoștințele asimilate, exprimarea corectă atât în scris cât și oral.	Activitate susținută pe parcursul semestrului	50%
10.6 Standard minim de performanţă • Cunoașterea elementelor fundamentale de teorie și aplicarea acestora. • Lipsa erorilor gramaticale si lexicale grave. • Activitate susținută în timpul semestrului.			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
01.09.2015	…….	Izsák Hajnalka

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
08.09.2015	……..